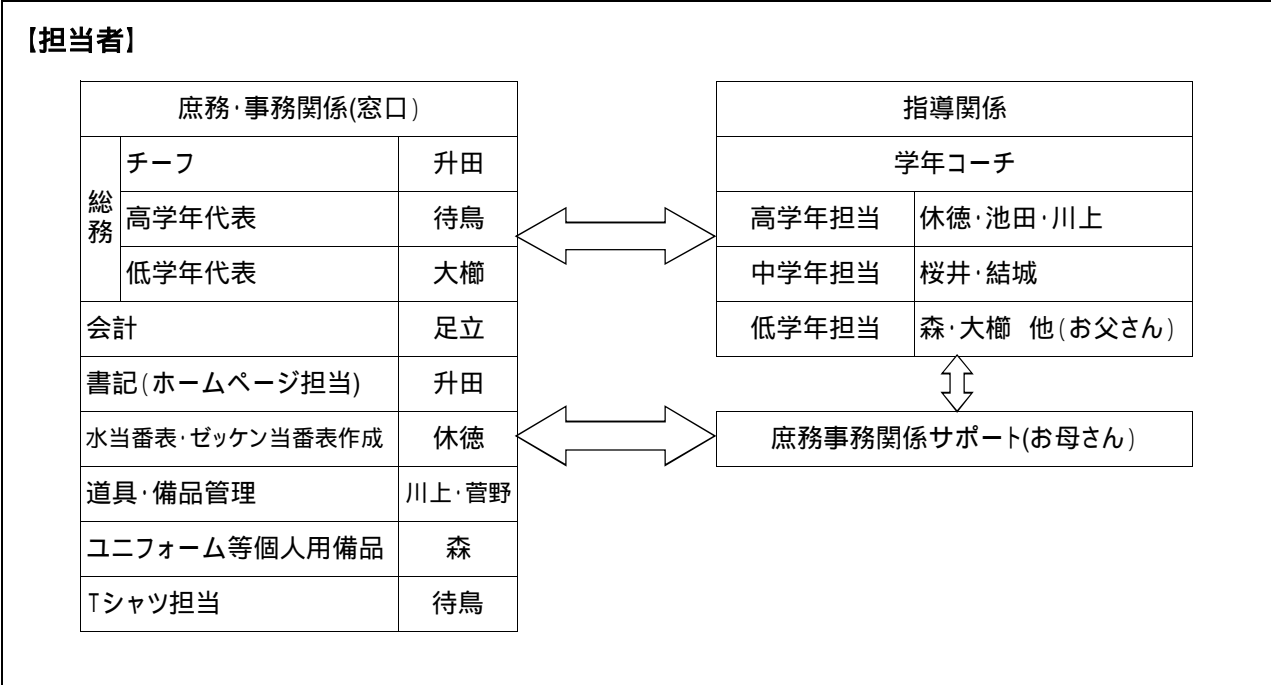
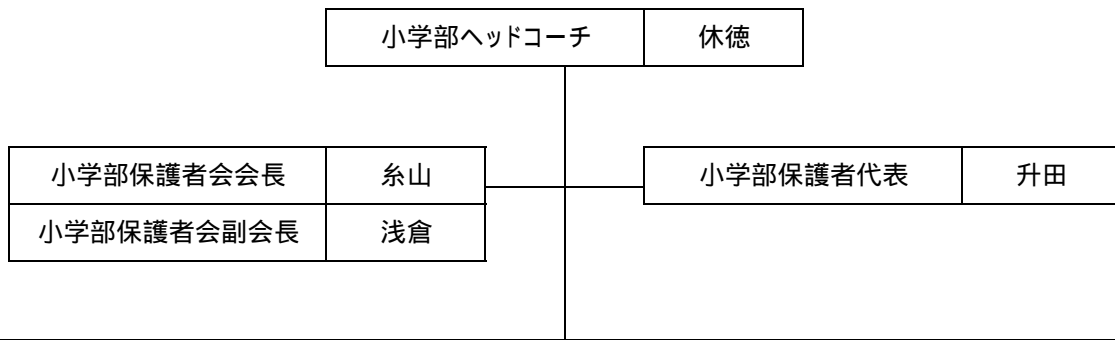


平成22年度城南スポーツクラブ小学部組織図



上記に名前を入れさせてもらっている方々は窓口です、会員(保護者)の皆さん全員で協力し子ども達の活動をサポートしましょう。

【担当業務】

会長	小学部に関する行事等の企画立案、監督・コーチの方針の具現化、事務局や中学部との連絡調整
副会長	代表の補佐・代行、保護者会会員との連絡調整
総務	行事等における仕事の割り振り、連絡網の作成・新規入会者への手続き・遠征試合等における準備
会計	城南スポーツクラブ全体にかかる予算管理、小学生部に配当された予算施行に関する管理・会計報告
書記	ホームページの管理・保護者会における記録作成
水・ゼッケン当番表作成	定期的な水当番表及びゼッケン洗濯当番表の作成・配布
道具・備品管理	クラブハウス・道具置き場にある備品の管理
ユニフォーム等担当	新規入会者がそろえるユニフォーム等のお世話
Tシャツ担当	個人で購入しているTシャツの発注等のお世話